

Лист голосования № \_\_\_\_\_  
**РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ  
ДОМЕ ПО АДРЕСУ: Московская область, г. Раменское, ул. Дергаевская, д. 12,  
жилого/нежилого помещения № \_\_\_\_\_**

Инициаторы проведения общего собрания в очно-заочной форме Дома по адресу:  
Московская область, г. Раменское, ул. Дергаевская, д. 12, – Дмитриева Н.А. (кв. 129),  
Чурикова Е.Н. (кв.134) собственники жилых помещений по вышеуказанному адресу.

Место приема листа голосования:

- почтовые ящики квартир № 52 и 134.

Дата начала приема листа голосования: «27» апреля 2017 г. с 19 ч 00 мин.

Дата окончания приема листа голосования: «04» июня 2017 г. до 20 ч 00 мин.

Ознакомиться с информацией и (или) материалами по вопросам повестки дня можно:  
на информационном стенде в подъезде дома, на сайте управляющей организации ООО  
«ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352 <http://gkvesta.ru/kompanii/vesta-servis/doma/>

Сведения о собственнике помещений, участвующем в голосовании (обязательные для  
заполнения) ФИО \_\_\_\_\_

Паспортные данные № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

Площадь/ доля помещения находящаяся в собственности \_\_\_\_\_ кв. м.

Сведения о документе, подтверждающие право собственности на жилые  
помещения: \_\_\_\_\_

По каждому вопросу повестки дня общего собрания собственников помещений в  
многоквартирном доме и их представителей, проводимому в форме заочного голосования,  
необходимо выбрать один из вариантов решения и поставить напротив него в отведенном  
месте знак «+» или «V».

При выборе собственником более одного варианта ответа на поставленный вопрос - решение  
данного вопроса этим собственником учитываться не будет.

**ПОВЕСТКА ДНЯ  
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ И РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЯ**

№ п/п	ВОПРОС ПОВЕСТКИ ДНЯ И ВАРИАНТ РЕШЕНИЯ	ОТМЕТКА О РЕШЕНИИ
<b>1.</b>	<b>Выбор рабочих органов собрания и счетной комиссии.</b>	
	Избрать: Председателя общего собрания – Чурикова Дмитрия Юрьевича (кв.134) Секретаря общего собрания - Дмитриеву Наталию Александровну (кв.129) Счетную комиссию в составе трех человек: Председатель счетной комиссии: Челнокову Наталью Алексеевну (кв.52) Члены счетной комиссии: Челнокова Александра Александровича (кв.52), Сергейчук Анну Александровну (кв.109)	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	

<b>2.</b>	<b>О расторжении договоров управления с действующей управляющей организацией.</b>	
	Расторгнуть договоры управления с действующей управляющей организацией с 01 июля 2017г.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>3.</b>	<b>Выбор способа управления многоквартирным домом.</b>	
	Избрать способ управления домом - управление управляющей организацией.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>4.</b>	<b>Выбор управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352, утверждение перечня работ по содержанию жилого помещения в соответствии с договором управления и тарифа на содержание жилого помещения.</b>	
	Выбрать управляющую организацию ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352 и утвердить перечень работ по содержанию жилого помещения в соответствии с договором управления и тариф на содержание жилого помещения в размере <b>39,77 руб. кв./м.</b> Утвердить тариф (размер платы) за содержание жилого помещения без учета платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме (холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, а также отведение сточных вод). Размер платы за ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами, и включается в плату за содержание жилого помещения отдельными строками.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>5.</b>	<b>Об утверждении текста договора управления многоквартирным домом, размещенного на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» <a href="http://gkvesta.ru/kompanii/vesta-servis">http://gkvesta.ru/kompanii/vesta-servis</a>.</b>	
	Утвердить текст договора управления многоквартирным домом, размещенного на сайте управляющей организации ООО «ВЕСТА-Сервис» <a href="http://gkvesta.ru/kompanii/vesta-servis">http://gkvesta.ru/kompanii/vesta-servis</a> .	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>6.</b>	<b>Об определении даты вступления договора управления в действие.</b>	
	Определить срок вступления договора управления в действие с 1 июля 2017г.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>7.</b>	<b>О ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения.</b>	
	Ежегодно индексировать тариф на содержание жилого помещения на величину, не превышающую уровень инфляции за предыдущий календарный год в соответствии с официальными данными Федеральной государственной службы статистики.	
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.</b>	<b>О капитальном ремонте.</b>	
<b>8.1.</b>	<b>Об утверждении способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте.</b>	
	Утвердить способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счёте.	

	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.2. Об определении владельца специального счёта.</b>		
Определить владельцем специального счёта – действующую управляющую организацию (ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352).		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.3. Об определении кредитной организации для открытия специального счёта.</b>		
Определить кредитную организацию для открытия специального счёта – ПАО «БАНК УРАЛСИБ» доп. офис г. Раменское.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.4 Об утверждении размера взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома.</b>		
Размер взноса на капитальный ремонт многоквартирного дома установить равным минимальному размеру взноса на капитальный ремонт, утвержденному Правительством Московской области.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.5. О распределении расходов по содержанию специального счёта управляющей организации и выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платежных документов.</b>		
Распределить расходы по содержанию специального счёта действующей управляющей организации (ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352) между собственниками помещений пропорционально площади принадлежащих им помещений, и уполномочить на оказание услуг по предоставлению платежных документов – действующую управляющую организацию (ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352).		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>8.6 Об утверждении размера расходов на специальный счет.</b>		
Утвердить размер расходов, связанных с представлением платежных документов, ведением претензионной и судебной работы по взысканию задолженности по оплате взноса за капитальный ремонт, оплатой банковского процента по приему платежей, и определить размер ежемесячной оплаты этих услуг владельцу специального счёта (ООО «ВЕСТА-Сервис» ОГРН 1105040002352) в размере 3,5% от суммы выставяемых собственнику платежей на капитальный ремонт. Включить утвержденный размер расходов в единый платежный документ отдельной строкой.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>9. Об избрании Совета дома (СД).</b>		
Избрать в состав Совета дома: Дмитриеву Наталию Александровну (кв.129), Челнокову Наталью Алексеевну (кв.52), Челнокова Александра Александровича (кв.52), Сергейчук Анну Александровну (кв.109). Избрать председателя Совета дома: Чурикову Елену Николаевну (кв. 134).		
	<i>За</i>	

	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>10. О пользовании мусоропроводом</b>		
Не использовать мусоропровод (заварить) до решения общего собрания собственников. Для сбора мусора использовать контейнеры в мусоросборных камерах дома.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>11. Об утверждении способа доведения итогов голосования на общих собраниях до собственников помещений и способа извещения собственников о проведении последующих собраний.</b>		
Доводить итоги голосования до собственников помещений и извещать собственников о проведении собраний путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома и на сайте управляющей компании.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>12. Об утверждении порядка оформления протоколов общих собраний, места хранения протоколов и решений собственников</b>		
Инициаторам проведения общего собрания оформлять протоколы общих собраний в 2 экземплярах (один экземпляр для управляющей организации, второй экземпляр для представителя собственников помещений - председателя счетной комиссии) Хранить экземпляры протокола: один - в офисе управляющей организации по адресу: г.Раменское, ул. Чугунова, д.15а, второй - у секретаря общего собрания в жилом помещении кв. 129. Хранить решения собственников и приложения к протоколам в офисе управляющей организации по адресу: г.Раменское, ул. Чугунова, д.15а.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	
<b>13. О наделении полномочиями инициаторов общего собрания собственников на подведение итогов голосования по повестке дня и подготовку Протокола общего собрания собственников в многоквартирном доме.</b>		
Наделить полномочиями инициаторов общего собрания собственников на подведение итогов голосования по повестке дня и подготовку Протокола общего собрания собственников в многоквартирном доме.		
	<i>За</i>	
	<i>Против</i>	
	<i>Воздержался</i>	

В случае подписания данного листа голосования лицом, представляющим интересы собственника помещения, к листу голосования необходимо приложить документ, удостоверяющий право подписывать настоящий лист согласования: доверенность (копия доверенности) от собственника, документ, подтверждающий права законного представителя несовершеннолетнего собственника.

Подпись, \_\_\_\_\_  
(собственника или его доверенного лица)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

Телефон, e-mail: \_\_\_\_\_